

## **Klauzula informacyjna do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, do którego ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych, Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04) zwanego dalej: RODO oraz w nawiązaniu do ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (uPzp) –, informujemy, iż:

### **I. Obowiązek informacyjny**

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sulikowie, ul. Zgorzelecka 28, 59-975 Sulików; adres mailowy: [sekretariat@spsulikow.pl](mailto:sekretariat@spsulikow.pl) tel. 75/ 77 87 353
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się listownie na adres Administratora lub drogą mailową: [iodannabak@gmail.com](mailto:iodannabak@gmail.com).
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. w celu związanym z prowadzeniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia na świadczenie usług z zakresu: IT, usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych oraz usługi serwera mailowego.
5. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
  - b) prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
  - c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
  - e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
  - f) prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
7. Dane, nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: [sekretariat@spsulikow.pl](mailto:sekretariat@spsulikow.pl)).
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres wynikający z odrębnych przepisów, w tym wewnątrz obowiązuje JRWA.

### **II. Ograniczenia stosowania**

Ograniczenia do korzystania z praw w związku z art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- b) wystąpienie, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.